

<b>COMUNE DI CANEGRATE</b> PROVINCIA DI MILANO  CODICE 10934	NUMERO  141	DATA  06-10-2021
OGGETTO: ACCORDO TRA IL COMUNE DI SAMARATE E IL COMUNE DI CANEGRATE PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO, CAT. C1, PROFILO PROFESSIONALE, ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO PER ASSUNZIONE DI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO		

**COPIA**

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

L'ANNO **DUEMILAVENTUNO** ADDÌ **SEI** DEL MESE DI **OTTOBRE** ALLE ORE **18:30** NELLA SALA DELLE ADUNANZE, PREVIA L'OSSERVANZA DI TUTTE LE FORMALITÀ PRESCRITTE DALLA VIGENTE NORMATIVA, VENNERO OGGI CONVOCATI A SEDUTA I COMPONENTI LA GIUNTA COMUNALE.

ALL'APPELLO RISULTANO:

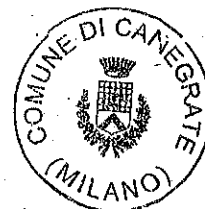
COMPONENTE	P.	A.G.	A.I.	COMPONENTE	P.	A.G.	A.I.
COLOMBO ROBERTO	X			MERAVIGLIA FRANCA	X		
MODICA MATTEO	X			SPIRITO DAVIDE	X		
AUTERI GIUSEPPINA	X			ZAMBON EDOARDO	X		

TOTALE PRESENTI      6

TOTALE ASSENTI      0

ASSISTE IL SEGRETARIO GENERALE DOTT.SSA TERESA LA SCALA

ESSENDO LEGALE IL NUMERO DEGLI INTERVENUTI, IL SINDACO ROBERTO COLOMBO ASSUME LA PRESIDENZA E DICHIARA APERTA LA SEDUTA, PER LA TRATTAZIONE DELL'OGGETTO SOPRA INDICATO.



**OGGETTO: ACCORDO TRA IL COMUNE DI SAMARATE E IL COMUNE DI CANEGRATE PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO, CAT. C1, PROFILO PROFESSIONALE, ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO PER ASSUNZIONE DI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO.**

### LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

che l'art. 3 comma 61 della Legge 23 dicembre 2003 n. 350 prevede che le Amministrazioni Pubbliche possono effettuare assunzioni anche utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate;

Che l'art. 1, commi 147-149, della L. 160/2019 dispongono quanto segue:

"147. Le amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono utilizzare le graduatorie dei concorsi pubblici, fatti salvi i periodi di vigenza inferiori previsti da leggi regionali, nel rispetto dei seguenti limiti:

a) le graduatorie approvate nell'anno 2011 sono utilizzabili fino al 30 marzo 2020 previa frequenza obbligatoria, da parte dei soggetti inseriti nelle graduatorie, di corsi di formazione e aggiornamento organizzati da ciascuna amministrazione, nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità ed economicità e utilizzando le risorse disponibili a legislazione vigente, e previo superamento di un apposito esame-colloquio diretto a verificarne la perdurante idoneità;

b) le graduatorie approvate negli anni dal 2012 al 2017 sono utilizzabili fino al 30 settembre 2020;

c) le graduatorie approvate negli anni 2018 e 2019 sono utilizzabili entro tre anni dalla loro approvazione.

148. I commi da 361 a 362-ter e il comma 365 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, sono abrogati.

149. All'articolo 35, comma 5-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, le parole: « tre anni dalla data di pubblicazione » sono sostituite dalle seguenti: « due anni dalla data di approvazione. »

che la Corte dei Conti Sezione Regionale di Controllo per le Marche con propria deliberazione n. 41/2019/PAR del 4 settembre 2019 analizza nel merito l'evoluzione della normativa relativa alle assunzioni a tempo indeterminato e nello specifico sottolinea che i commi 361 e 365 della legge 160/2019 hanno previsto, con riferimento alle procedure concorsuali bandite dopo il 1 gennaio 2019, che le relative graduatorie siano impiegate esclusivamente per la copertura dei posti messi a concorso, fermi restando i termini di vigenza delle medesime graduatorie e che tali termini sono stati modificati dal successivo comma 362 che ha posto termini di durata specifici a seconda dell'anno di approvazione della graduatoria, con riferimento agli anni 2010-2018, confermando il termine già vigente di tre anni per le graduatorie approvate a decorrere dal 1 gennaio 2019;

che l'intervenuta abrogazione, ad opera della Legge 160/2019, delle disposizioni richiamate nella precedente legge 145/2018 relative al divieto di scorrimento delle graduatorie di altri enti a far data dal 1 gennaio 2019, consente agli enti di ricorrervi;



che la magistratura contabile (per tutte Sezione Regionale Corte dei Conti Umbria, delibera n. 124/2003) è intervenuta sulla corretta applicazione dell'art. 9 della legge n. 3/2003 e dell'art. 3, comma 61, della legge n. 350/2003, ossia sul tema dell'utilizzo delle graduatorie dei pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate, stabilendo che tale accordo, in linea con le espressioni della magistratura amministrativa, può avvenire anche successivamente all'approvazione della graduatoria in quanto la lettera e lo scopo della norma non consentono interpretazioni restrittive tali da ancorare il "previo accordo" ad una data anteriore alla "approvazione della graduatoria" o addirittura alla "indizione della procedura concorsuale";

Considerato:

che il piano dei fabbisogni 2021/2023, approvato con deliberazione GC 44 del 31/03/2021 prevede in particolare per l'anno 2021 l'assunzione di n. 1 unità di cat. C1, istruttore amministrativo, presso l'Area Cultura, comunicazione e politiche sociali – servizi scolastici attività culturali e sportive, mediante ricorso alla graduatoria in convenzione con altro Ente, o mediante concorso pubblico;

che le procedure di mobilità di cui all'art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001 sono in fase di espletamento, come si evince agli atti del servizio risorse umane;

che è stata trasmessa dal Responsabile dell'Area tributi personale demografici a vari Comuni apposita nota, agli atti del Servizio Risorse Umane, finalizzata alla possibilità di accordo con altri Enti per l'eventuale utilizzo di graduatoria in corso di validità dalla quale poter attingere;

Che, per quanto sopra, il Comune di Samarate ha reso disponibile la propria graduatoria di personale a tempo indeterminato, cat. C1 istruttore amministrativo, approvata con determinazione n. 12 del 31.01.2020, da poter utilizzare per assunzioni a tempo indeterminato di pari categoria e profilo, mediante sottoscrizione di accordo, considerata la validità della medesima, previo rimborso al Comune medesimo di un importo pari ad Euro 400,00, quale quota parte delle spese sostenute per il concorso;

Ritenuto necessario, al fine di poter utilizzare la graduatoria di cui sopra per assunzioni di personale a tempo indeterminato di pari categoria e profilo presso il Comune di Canegrate, procedere alla sottoscrizione dell'accordo di cui sopra, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale, nonché al riconoscimento dell'importo di Euro 400,00;

Considerato che nel Bilancio 2021/2023 sono stanziati gli importi succitati, a valere sul 2021;

Ritenuto di dare atto che l'importo verrà impegnato con successive determinazioni del Responsabile di Area, secondo la scadenza dell'obbligazione giuridica prevista;

Visti i pareri di cui all'art. 49 e 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli resi nelle forme di legge;



## DELIBERA

- 1) Di procedere, sulla base di quanto in premessa riportato, alla sottoscrizione dell'accordo tra il Comune di Samarate e il Comune di Canegrate, per l'utilizzo della graduatoria di personale a tempo indeterminato approvata dal Comune di Samarate, di cat. C1 profilo professionale istruttore amministrativo, con determinazione n. 12 del 31.01.2020, ai fini di assunzione di un'unità di personale a tempo indeterminato di pari categoria e profilo presso il Comune di Canegrate, allegato alla presente deliberazione, nonché al riconoscimento dell'importo di Euro 400,00, quale quota parte delle spese sostenute per il concorso dal Comune medesimo;
- 2) di demandare al Responsabile dell'Area tributi-personale-demografici la sottoscrizione dell'accordo di cui al precedente punto 1);
- 3) di demandare al Responsabile dell'Area tributi-personale-demografici ogni adempimento conseguente per giungere all'assunzione dell'unità di personale.

Successivamente, stante l'urgenza di provvedere, con votazione unanime il presente atto è dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c.4 del D.Lgs. 267/00.

All.ti:

- parere;
- accordo.





**COMUNE DI CANEGRATE**  
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

Sede: Via Manzoni, 1 – Tel. (0331) 463811 – Telefax (0331) 401535 – Cod.fisc. e part.IVA 00835500158

**Parere preventivo art. 49 e 147 bis Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267**

Allegato alla deliberazione n. 141 assunta in data - 6 OTT. 2021


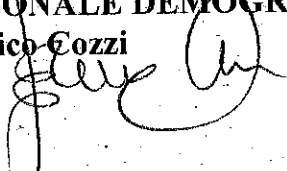
GIUNTA COMUNALE

CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: Accordo tra il Comune di Samarate e il Comune di Canegrate per l'utilizzo della graduatoria di personale a tempo indeterminato, cat. C1, profilo professionale, istruttore amministrativo per assunzione di personale a tempo indeterminato..


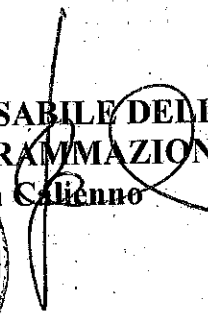
In relazione al presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica.

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
TRIBUTI PERSONALE DEMOGRAFICI  
Enrico Cozzi



In relazione al presente atto si esprime parere favorevole di regolarità contabile.

LA RESPONSABILE DELL'AREA  
CONTABILITA' E PROGRAMMAZIONE ECONOMICA  
Fulvia Calienno



ACCORDO TRA L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI SAMARATE E L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI CANEGRATE PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DEGLI IDONEI AL CONCORSO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE DI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO A COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE AMM.VO CATEGORIA C – POSIZIONE ECONOMICA C1 A TEMPO PIENO.

**TRA**

**Il Comune di SAMARATE**, C.F. 00504690124, rappresentato dal Dott. Paolo Pastori Coordinatore Area Risorse-Logistica e Partecipazioni Comunali, nominato con Decreto n.74 in data 24/12/2019, nato a Legnano il 24/04/1968

**E**

**Il Comune di CANEGRATE**, C.F. 00835500158, rappresentato dal Sig. Enrico Cozzi, nominato con Decreto n. 7 in data 27/04/2020, nato a Rho il 05/10/1962;

Premesso:

- Che nell'ambito della propria autonomia regolamentare gli enti territoriali, ispirandosi ai principi generali della norma di cui all'articolo 3, comma 61, terzo periodo della legge 24 dicembre 2003, n. 350, possono effettuare assunzioni anche utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate, visto altresì il D.L. 162/2019, convertito in legge n.8/2020;

- Che il Comune di Samarate ha svolto nell'anno 2019 la procedura concorsuale per la copertura di un posto di Istruttore amministrativo a tempo pieno e indeterminato, categoria C – posizione economica C1, i cui atti e la conseguente graduatoria di merito, tutt'ora vigenti, sono stati approvati con determinazione n. 12 del 30/01/2020;

- Che la Giunta Comunale di Samarate con deliberazione n. \_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ e il Comune di Canegrate con delibera di Giunta Comunale n. \_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_, hanno approvato lo schema di accordo per l'utilizzo, da parte del Comune di Canegrate, della graduatoria degli idonei derivante dall'espletamento della procedura del concorso pubblico per Istruttore amm.vo, demandando la sua sottoscrizione alle persone sopra indicate;

Tutto ciò premesso,

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

**Art. 1 – Oggetto e finalità dell'accordo**

Il presente accordo fra il Comune di SAMARATE e il Comune di CANEGRATE ha per oggetto l'utilizzo della graduatoria degli idonei del concorso pubblico per l'assunzione di personale a tempo indeterminato a copertura di un posto a tempo pieno di Istruttore amm.vo, categoria C – posizione economica C1;

Le finalità che, con la stipulazione del presente accordo, si intendono perseguire sono:

- la funzionalità e l'ottimizzazione delle risorse pubbliche, secondo i canoni dell'art. 91 del TUEL D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, attraverso l'unificazione delle procedure concorsuali e la ripartizione



degli oneri;

-l'offerta ai candidati di possibilità di impiego più ampie presso più enti, attraverso la partecipazione a un unico concorso pubblico;

-la copertura del posto vacante, nel profilo di "Istruttore Amm.vo" Cat. C1;

- l'utilizzo della graduatoria, nei limiti della sua validità, per la copertura dei posti che si rendessero vacanti nello stesso profilo e categoria.

## **Art. 2 Gestione e Utilizzo della graduatoria**

Il Comune di Samarate fornisce al Comune di Canegrate, la graduatoria degli idonei di cui all'accordo sottoscritto, autorizzandolo all'utilizzo per l'assunzione a tempo indeterminato di un Istruttore amministrativo Cat. C1 a tempo pieno;

Il Comune di Canegrate provvede direttamente alla chiamata degli aventi titolo, mediante scorrimento in stretto ordine di graduatoria e comunica al Comune di Samarate, entro cinque giorni dall'assunzione, il nominativo della persona assunta.

I candidati inseriti in graduatoria hanno facoltà di rinunciare all'assunzione presso il Comune di Canegrate, senza perdere la propria posizione in graduatoria presso il Comune di Samarate.

## **Art. 3 – Rimborso spese**

Il comune di Canegrate si impegna a rimborsare al Comune di Samarate una quota parte delle spese sostenute per la realizzazione del concorso pari ad **Euro 400,00** per ogni candidato assunto.

## **Art. 4 -Validità e durata**

La validità del presente accordo decorre dalla data di sottoscrizione da parte del rappresentante di ciascun ente.

Il presente accordo avrà durata sino alla data di scadenza della graduatoria finale di merito, determinata dalla normativa vigente in materia e comunque non oltre l'avvenuta copertura del posto per cui è avvenuto il convenzionamento.

Il Comune di Samarate si riserva la facoltà, in qualsiasi momento, di revocare il presente accordo sia per ragioni organizzative, sia per presunte irregolarità nell'utilizzo della graduatoria da parte dell'ente utilizzatore.

## **Art. 5 Informativa sulla privacy**

Il Comune di Samarate, ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, informa il Comune di Canegrate che tratterà i dati contenuti nel presente accordo esclusivamente per lo svolgimento delle attività relative all'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.



Il Comune di Canegrate dichiara di essere stato informato sui contenuti dell'art. 13 del D.lgs. n. 196/2003 e di essere in possesso dell'art. 7 (diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti) del medesimo Decreto legislativo.

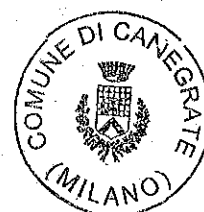
Per quanto non previsto in questo accordo, si richiamano le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia.

Il presente accordo è esente da imposta di bollo ai sensi del comma 16 – allegato B – del DPR n. 642 di 26.10.1972 e sarà registrato solo in-caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 del DPR 25.10.1972, n. 634 e successive modifiche ed integrazioni.

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente.

per IL COMUNE DI SAMARATE  
Dott. Paolo Pastori

per il COMUNE DI CANEGRATE  
Sig. Enrico Cozzi





Deliberazione G.C. n. 141 del 6 OTT. 2021

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO  
F.to Roberto Colombo

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dr.ssa Teresa La Scala

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica che copia della presente deliberazione, ai sensi dell'art.124 del D. Lgs. n.267/2000 viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune il giorno 12 OTT. 2021 e vi rimarrà per la durata di quindici giorni consecutivi.

Li, 12 OTT. 2021

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dr.ssa Teresa La Scala

### AUTENTICAZIONE

La presente copia è conforme all'originale, per uso amministrativo, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n.445, art.18, composta di n. 9 fogli.

Li 12 OTT. 2021



IL SEGRETARIO GENERALE  
(Dr.ssa Teresa La Scala)

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'T. La Scala', written over a horizontal line.

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che il presente atto è stato pubblicato nelle forme di legge all'Albo pretorio del Comune ed E' DIVENTATO ESECUTIVO in data \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art. 134, comma 3, del Decreto Legislativo 18/8/2000 n. 267.

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dr.ssa Teresa La Scala